

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГПОАУ КТКПП



С.С. Печенкина

«01» 09 2023г. № 378

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность**

1. Настоящее Положение разработано на основании приказа Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2. Настоящее Положение регламентирует зачет результатов освоения обучающимися КОГПОАУ «Кировский технологический колледж пищевой промышленности» (далее - колледж) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в случаях, предусмотренных законодательством:

- при переходе обучающегося с одной специальности (профессии) на другую внутри колледжа;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при приеме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже;
- при зачислении в число обучающихся лиц на основании справки об обучении другой образовательной организации или аттестата о среднем общем образовании;
- при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в колледже или других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее.

5. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) квалификации, в том числе об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

6. Заявление может быть подано в письменной или электронной форме через электронную почту колледжа.

7. При решении вопроса о зачете дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт по специальности (профессии);
- рабочий учебный план по специальности (профессии);
- диплом и приложение к диплому об окончании профессиональной образовательной организации или организации высшего образования;
- аттестат о среднем общем образовании;
- справка об обучении установленного образца;
- экзаменационные ведомости, зачётная книжка, - для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в колледже.

8. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

9. Колледж производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения

по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

Соответствие считается установленным при совпадении наименования дисциплин по ранее освоенной обучающимся образовательной программе и образовательной программы, которую осваивает обучающийся, а также, если объем часов по ранее освоенной образовательной программе составляет не менее чем 90% объема часов образовательной программы, которую осваивает обучающийся.

10. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

11. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора колледжа.

12. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (расхождение более 10 %) ранее освоенной образовательной программы, проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы. Оценивание проводится преподавателем ведущим соответствующую дисциплину, в форме, предусмотренной учебным планом по соответствующей дисциплине.

13. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

14. Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

15. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения государственной итоговой аттестации в колледже.

16. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

17. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение. Неперезачтенные дисциплины должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

18. Обучающиеся, имеющие перезачеты ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам.

19. Обучающийся может отказаться от перезачета дисциплин. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине. При этом в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки, полученные в колледже.

20. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по

соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

21. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.